



CITTÀ DI CARMAGNOLA

Città Metropolitana di Torino

REGOLAMENTO DEL CERIMONIALE

APPROVATO CON DELIB. C.C. N° 39 DEL 31.03.2004
MODIFICATO CON DELIB. C.C. N° 24 DEL 04.04.2016
MODIFICATO CON DELIB. C.C. N° 26 DEL 30.03.2017
MODIFICATO CON DELIB. C.C. N° 51 DEL 28/06/2017

*(Regolamento attività del Comune
nelle principali solennità civili e religiose
e in altre circostanze particolari).*

Par. 1 – **PROGRAMMA CERIMONIE**
Festività civili e religiose

27 Gennaio – Giornata della Memoria

- Manifesto
- Esposizione bandiere

10 febbraio – Giornata del ricordo

- Manifesto
- Esposizione bandiere

8 Marzo – Giornata Internazionale della Donna

- Manifesto

21 Marzo – Giornata Nazionale della memoria e dell'impegno in ricordo delle vittime delle mafie

- Manifesto

25 Aprile – Anniversario Liberazione

1. Manifesto
2. invito ad Autorità e rappresentanze delle forze sociali e politiche;
3. Esposizione bandiere;
4. Imbandieramento della Città.
5. Gonfalone

Svolgimento della cerimonia: il programma sarà definito dettagliatamente ogni anno

Indicativamente: raduno dei partecipanti, commemorazione presso il Cimitero Capoluogo e Cimitero Ebraico oppure presso il Giardino del Municipio o presso altro luogo da definirsi ogni anno. Corteo degli invitati con Gonfalone e Società Filarmonica sino in piazza S. Agostino (percorso da definirsi ogni anno)

In piazza S. Agostino, allocuzione delle Autorità; eventuali ulteriori interventi e breve concerto della Società Filarmonica.

A lato della manifestazione ufficiale si procede nella sistemazione dei fiori su monumenti e lapidi cittadine.

Indicativamente:

- n. 1 corona alloro con cavalletto -Piazza S. Agostino davanti al monumento
- n. 1 ciotola – Giardini pubblici – Monumento Ex Internati
- n. 1 ciotola – Piazza IV Martiri – presso Lapide
- n. 1 ciotola presso la lapide Carmagnolesi caduti nei lager – Cimitero Capoluogo (1° campo)
- n. 1 ciotola - Cimitero Ebraico sulla tomba del capitano Valobra
- n. 1 ciotola – Tomba ai Caduti (stele) Cimitero Centrale
- n. 2 mazzi di fiori – Salsasio presso Piazza XXV Luglio
- n. 1 ciotola presso il monumento ai caduti nella lotta al nazifascismo – Giardini della Posta

1° Maggio – Festa dei Lavoratori

- Manifesto
- Esposizione bandiere

2 Giugno – Festa della Repubblica

- Manifesto;
- Imbandieramento della Città;
- Esposizione bandiere

Corpus Domini

- invito ai Consiglieri a partecipare alla Processione;
- Partecipazione Autorità Politiche a Processione
- Gonfalone

2 Novembre – Ognissanti

Deposizione di n. 1 corona di fiori con cavalletto presso il Cimitero Centrale.
n. 1 ciotola presso il Cimitero di Casanova – lapide caduti 1° G.M.

4 Novembre – Festa dell’Unità Nazionale

1. Manifesto;
2. Invito ad Autorità e rappresentanze delle forze sociali e politiche;

3. Esposizione bandiere
4. Imbandieramento della Città.
5. Gonfalone

Svolgimento della cerimonia: il programma sarà definito dettagliatamente ogni anno.

Indicativamente:

Raduno dei partecipanti in Municipio – Eventuale momento commemorativo presso il Comune – Corteo con gonfalone e Banda Musicale: Piazza Manzoni – Posa fiori al cippo di Corso Sacchirone – Via Valobra – Piazza S. Agostino – posa Corona di alloro al Monumento ai Caduti – Allocuzione del Sindaco – Breve concerto della Società Filarmonica – S. Messa.

A lato della manifestazione ufficiale si procede nella sistemazione dei fiori su monumenti e lapidi. Indicativamente:

- n. 1 corona alloro con cavalletto - Piazza S. Agostino – davanti al monumento
- n. 1 ciotola - Cippo Corso Sacchirone

Immacolata Concezione – Festa S. Patrono della Città – 8 Dicembre

- Invito Consiglieri a partecipare alla Novena, alla S. Messa e alla Processione;
- Partecipazione degli Amministratori a S. Messa e Processione con Gonfalone;
- Corbeille di fiori con nastro recante dicitura “La Municipalità di Carmagnola”.

Par. 2 – ALTRE CERIMONIE

1. Consegna Delfino D’oro

Alla cerimonia di consegna presenziano il Sindaco, il Presidente del Consiglio Comunale e il Presidente della Commissione competente. La consegna avviene alla presenza del Consiglio Comunale opportunamente convocato.

Allestimento della cerimonia a cura della Ripartizione Manifestazioni

- stampa locandine – manifesti per avviso alla Città;
- invito ai Presidenti delle Associazioni interessate;

- acquisto onorificenza (a cura dell'Ufficio Manifestazioni);
- Omaggio floreale (se destinataria è una signora)
- Eventuale organizzazione buffet, se deliberato dalla Giunta Comunale

2. Inaugurazioni

Alle inaugurazioni presenza il Sindaco insignito della fascia tricolore o suo delegato.

Per l'inaugurazione di edifici, piazze, strade e simili l'invito, oltre ai Consiglieri e Assessori in carica, sarà diramato al Prefetto, alle Autorità regionali e *della Città Metropolitana* (Presidenti e Assessori di riferimento), alle Autorità Civili e Religiose locali (Maresciallo – Vicario Vescovile)

L'allestimento della cerimonia a cura dell'ufficio competente

- Inviti
- Stampa manifesti e/o locandine
- Predisposizione del locale per servizio buffet se deliberato dalla Giunta
- Eventuali omaggi agli ospiti (fiori alle signore, gadget) se deliberato dalla Giunta
- Collaborazione con l'Ufficio Manifestazioni e Squadra Operai per allestimento area da inaugurare

3. Conferimento della Cittadinanza Onoraria

Il riconoscimento onorifico è conferito in nome e per conto del Comune di Carmagnola dal Sindaco o suo delegato.

Il conferimento può avvenire:

- durante una seduta del Consiglio Comunale
- nell'ambito di una manifestazione istituzionale
- in apposita cerimonia ufficiale

Qualora l'onorificenza sia conferita alla memoria, l'invito è rivolto ai famigliari del conferito ovvero alle persone che risultino essere state legate a lui da motivi di affezione.

Segni onorifici

Il segno onorifico della "cittadinanza onoraria" consiste in una pergamena recante l'attestazione del Sindaco che, in esecuzione della volontà del Consiglio

Comunale, conferisce la “cittadinanza onoraria” unitamente all’indicazione delle motivazioni onorifiche e delle generalità del conferito.

Par. 3 – APPOSIZIONE BANDIERE SUL COMUNE E NELLE SALE COMUNALI – BANDIERE DI STATI ESTERI

L’uso e l’esposizione delle Bandiere sono regolate dalla L. 22/1998, dal D.P.R. 7 aprile 2000, n. 121 e dalla L.R. n.15 del 31/05/2004

Le bandiere vengono apposte sul Comune nelle seguenti occasioni:

- Solennità civili (25 Aprile, 1° Maggio, 2 Giugno, 4 Novembre)
- Festa Santo Patrono d’Italia;
- Giorni di Consiglio Comunale;
- Giornate di Festa Nazionale (O.N.U., giornata Comuni d’Europa);
- In occasione di gemellaggi o di visita di delegazioni straniere;
- Giorni di Fiera;
- Commemorazione giornata della memoria;
- In tutti gli altri casi previsti dalla legge;

Le bandiere vengono issate a mezz’asta oppure listate a lutto nelle seguenti occasioni:

- Giornate di Lutto Nazionale e Internazionale;
- Quando disposto dalla Prefettura Territoriale

Quotidianamente, sulla sede Comunale, le bandiere vanno esposte secondo il seguente ordinamento:

- alla bandiera Nazionale spetta il posto d’onore al centro, alla Bandiera Europea il posto a destra e alla bandiera della Regione il posto a sinistra.

Nelle sale comunali le bandiere, se esposte, devono occupare il posto d’onore alla destra del tavolo della Presidenza

Qualora sia necessario esporre le bandiere di due o più Stati queste, rispetto alle bandiere Nazionale, Europea e Regionale:

- a) Vanno poste su pennoni distinti
- b) Devono avere la stessa dimensione
- c) Devono essere issate allo stesso livello

La successione di più bandiere avviene secondo l’ordine alfabetico.

Nel caso di ospiti stranieri, alla bandiera dello stato ospite, spetta il posto d’onore a destra della Bandiera Italiana.

Par. 4 – **FASCIA DEL SINDACO**

Secondo il dettato dell'art. 50 del D.Lgs. 267/2000, comma 12 “*Distintivo del sindaco è la fascia tricolore con lo stemma della Repubblica e lo stemma del comune, da portarsi a tracolla*”.

La Fascia tricolore deve essere indossata trasversalmente sulla spalla destra, con il fiocco appoggiato sul fianco sinistro.

La Fascia tricolore riporta lo stemma del Comune e della Repubblica Italiana. Il sindaco può delegare il Vice Sindaco, un Assessore oppure un consigliere alla partecipazione a manifestazioni ufficiali vestendo la fascia tricolore in caso di suo impedimento.

Il Sindaco indossa la fascia nelle seguenti occasioni:

- Celebrazioni di Matrimoni;
- Gemellaggi;
- Incontri ufficiali con altri Sindaci e Amministratori pubblici;
- 25 Aprile;
- 4 Novembre;
- Corpus Domini;
- Immacolata Concezione;
- Inaugurazione opere e rassegne di rilevante importanza;
- In occasione di visite di personaggi illustri o di delegazioni ufficiali;
- Ogni qualvolta esce il Gonfalone.

Par. 5 – **GONFALONE**

Il gonfalone riproduce lo stemma del Comune di Carmagnola su drappo rosso. Il gonfalone è custodito presso l'Ufficio Messi. L'esemplare del gonfalone storico è custodito ed esposto presso la sala del Consiglio Comunale.

5.1 Partecipazione del Gonfalone

La partecipazione del gonfalone è prevista:

- nelle ricorrenze delle solennità civili e religiose quali: 25 aprile, Festa della Liberazione; Corpus Domini; 4 novembre, Festa dell'Unità Nazionale; 8 dicembre Immacolata Concezione e Santo Patrono;
- alle commemorazioni funebri in caso di decesso del Sindaco, Assessore o Consigliere in carica oppure Dipendente in servizio;
- nelle manifestazioni pubbliche organizzate dall'Amministrazione Comunale che rivestano un particolare valore sociale e istituzionale

Al di fuori dei casi previsti, la partecipazione del gonfalone a pubbliche manifestazioni, esequie o altri eventi viene autorizzata di volta in volta dal

Sindaco, previa valutazione del valore morale della presenza del gonfalone, in conformità ai fini pubblici e agli interessi collettivi dei quali il Comune di Carmagnola è depositario.

5.2 Portagonfalone e scorta

Il gonfalone civico è portato da un componente del Corpo della Polizia Locale o da un messo comunale in alta uniforme. La scorta al Gonfalone, costituita da uno o due agenti della Polizia Locale, è disposta dal Comandante su richiesta del Sindaco o di chi lo sostituisce.

La partecipazione del gonfalone civico deve essere accompagnata dal Sindaco o da altro rappresentante del Comune da lui delegato, munito di fascia tricolore.

5.3 Registro delle uscite del Gonfalone

Presso la Segreteria del Sindaco è istituito il registro delle uscite del Gonfalone. Nel registro vengono annotati gli estremi relativi a ciascuna uscita: data, oggetto dell'evento, estremi dell'eventuale atto o nota di concessione della partecipazione.

Par. 6 – ESEQUIE E FELICITAZIONI

Esequie sindaco o ex sindaco

- Suono della campana principale della Chiesa Collegiata;
- Biglietto condoglianze alla famiglia;
- Gonfalone e rappresentanza al funerale;
- Manifesto;
- Bandiera a mezz'asta listata a lutto (solo per Sindaco in carica).

Esequie Assessori e Consiglieri in carica

- Biglietto di condoglianze alla famiglia;
- Gonfalone e rappresentanza al funerale;
- Manifesto
- Bandiera a mezz'asta listata a lutto

Esequie coniugi e parenti in primo grado del Sindaco, degli Assessori e dei Consiglieri in carica

- Biglietto di condoglianze alla famiglia;
- Manifesto

Esequie Ex Assessori ed ex Consiglieri (residenti nel Comune)

- Manifesto;

Esequie Dipendenti in servizio

- Biglietto di condoglianze alla famiglia;
- Manifesto
- Rappresentanza con Gonfalone a lutto ai funerali (solo se residente a Carmagnola)

Coniuge e parenti in primo grado di dipendenti in servizio.

- Manifesto

**Esequie ex Dipendenti comunali in pensione
(se residenti a Carmagnola)**

- Manifesto

Matrimoni Amministratori in carica e dipendenti.

- Biglietto felicitazioni

Nascita figli Amministratori in carica e dipendenti.

- Biglietto felicitazioni.

Compleanno 100 anni cittadino residente

- Biglietto di auguri
- Pergamena a cura dell'Ufficio Stato Civile

Compleanno dopo i 100 anni di cittadino residente

- Biglietto di auguri