



CITTA' DI CARMAGNOLA

Città Metropolitana di Torino

Allegato A

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE TECNICO MANUTENTIVO, APPARTENENTI ALL'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI DA ASSEGNARE AL SETTORE LAVORI PUBBLICI PRESSO L'AREA TECNICA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

Il Segretario Generale

- Vista deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 29.12.2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028, integrato con la nota di aggiornamento, ex art. 170 D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 29.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2026-2028 ex art. 174 D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 09.01.2026 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2026-2028 e con il quale risultano affidate le dotazioni finanziarie;
- Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 27/03/2026 con la quale è stato approvato il PIAO 2026 2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;
- Visto il vigente Regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali e delle modalità di accesso, approvato con deliberazione G.C. n. 32 del 23/02/2024;
- Vista la Determinazione n. 339 del 04/05/2026 di approvazione del presente avviso per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato appartenenti all'Area degli Operatori Esperti – da assegnare al Settore Lavori Pubblici presso l'Area tecnica;
- Viste le disposizioni di legge e il vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni Locali;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di manifestazione d'interesse da parte di idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti, finalizzata alla copertura di:

N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI COLLABORATORE TECNICO MANUTENTIVO, APPARTENENTI ALL'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI DI CUI

ALL'ART. 12 DEL CCNL 16/11/2022 DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI, DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICA - SETTORE LAVORI PUBBLICI - DEL COMUNE

Il presente avviso è indetto nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso, di tutela della privacy e trattamento dei dati personali, di parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e relativo trattamento sul lavoro.

REQUISITI RICHIESTI

Possono presentare manifestazione d'interesse i soggetti utilmente collocati in graduatorie, in corso di validità alla data di scadenza del presente avviso, approvate da Enti del Comparto Funzioni locali, in seguito all'espletamento di selezioni pubbliche per la copertura di posti a tempo indeterminato a condizione che vi sia omogeneità tra il profilo richiesto dal Comune e quello previsto dal concorso cui afferisce la graduatoria in cui il candidato risulta utilmente collocato.

La graduatoria dovrà risultare valida alla data in cui l'ente adotterà l'atto formale di scorrimento della stessa come previsto dall'art. 35, comma 5 sexies, del D. Lgs. 165/01, modificato dal D.L. 25/2025.

Ai sensi dell'art. 9, comma 3, del Regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali e delle modalità di accesso approvato con deliberazione G.C. n. 32 del 23/02/2024 non possono essere oggetto di scorrimento le eventuali graduatorie relative alle selezioni uniche, formate ai sensi dell'art. 3 bis del D.L. 80/2021 indette da altre amministrazioni, a cui il comune di Carmagnola non abbia partecipato in fase di indicazione della stessa.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Gli interessati dovranno trasmettere la manifestazione d'interesse, utilizzando l'apposito modulo allegato in calce al presente avviso, da inoltrare tramite PEC al seguente indirizzo: protocollo.carmagnola@cert.legalmail.it. Le manifestazioni d'interesse dovranno essere trasmesse entro il termine perentorio di **30 giorni**, decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Ente. Non verranno prese in considerazione manifestazioni d'interesse pervenute oltre il suddetto termine ovvero trasmesse con modalità diverse da quella sopra indicata.

La sottoscrizione della manifestazione d'interesse comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27.04.2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i..

Al momento della presentazione della manifestazione d'interesse l'interessato dovrà indicare una casella di posta elettronica certificata (PEC) ad egli intestata al quale saranno inviate le eventuali comunicazioni relative alla procedura stessa che non risulti possibile effettuare attraverso il sito istituzionale.

Della presentazione della manifestazione d'interesse all'indirizzo PEC sopra indicato, è rilasciata apposita ricevuta di consegna da parte del servizio di posta certificata.

La domanda potrà essere integrata fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata.

L'Amministrazione non assume responsabilità per il mancato ricevimento di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella manifestazione d'interesse il candidato deve dichiarare:

- il cognome, il nome, il codice fiscale;
- il luogo e la data di nascita;
- indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative alla procedura, e il recapito telefonico;
- di essere utilmente collocato in una o più graduatorie in corso di validità approvate da altri enti del comparto Funzioni Locali, specificando: l'Ente titolare della graduatoria; il profilo professionale oggetto della procedura concorsuale per la copertura di posti a tempo indeterminato; la data di approvazione della graduatoria;
- di accettare tutte le disposizioni contenute nel presente avviso e delle norme contenute nel vigente regolamento sull'ordinamento per la disciplina delle assunzioni per quanto applicabile alla presente procedura;
- di aver preso visione dell'informativa privacy disponibile sul sito www.comune.carmagnola.to.it nella pagina dedicata alla privacy (<https://www.comune.carmagnola.to.it/it-it/privacy>).

La dichiarazione di cui sopra, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, avviene sotto la personale responsabilità del dichiarante, il quale viene reso edotto delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo DPR, in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti.

PERFEZIONAMENTO DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE. IRREGOLARITÀ SANABILI.

L'Ufficio Risorse Umane, in sede di esame delle manifestazioni di interesse pervenute, può consentirne la regolarizzazione formale, in caso di lievi irregolarità o imperfezioni sanabili, tra cui sono ricomprese l'omissione o l'imperfezione (per incompletezza o irregolarità di formulazione) di una o più dichiarazioni relative alla graduatoria e/o ai propri dati personali.

L'eventuale richiesta di integrazione sarà inviata agli interessati, ai sensi della legge n. 241/90 a cura del responsabile del procedimento, con comunicazione a mezzo PEC all'indirizzo comunicato all'atto di presentazione della manifestazione di interesse; i destinatari dovranno ottemperarvi entro il termine di 3 giorni, secondo le modalità indicate nella richiesta.

CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

Costituiscono motivi di esclusione dalla presente procedura:

- il mancato possesso dei requisiti previsti dal presente avviso;
- la mancata regolarizzazione entro il termine stabilito dal presente bando.

CRITERI E PROCEDURE DI CONSULTAZIONE DELLE GRADUATORIE

In seguito alla scadenza dei termini di pubblicazione del presente avviso pubblico l'Amministrazione Comunale contatterà gli Enti pubblici detentori delle graduatorie indicate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione presso il comune di Carmagnola, al fine di verificare la disponibilità dei medesimi Enti all'utilizzo delle graduatorie, assegnando un termine non inferiore a 10 giorni per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo da parte del Comune di Carmagnola delle proprie graduatorie.

Nel caso in cui più Enti abbiano, nei tempi sopra indicati, espresso la disponibilità all'utilizzo da parte del Comune di Carmagnola delle proprie graduatorie, ai sensi

dell'art. 9 comma 6 del Regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali e selettive approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 23/02/2024, si procede alla scelta utilizzando i seguenti criteri di priorità:

- graduatorie di Enti aventi sede in un raggio di 50 chilometri dal Comune di Carmagnola;
- graduatorie di Enti aventi sede nella Regione Piemonte;
- graduatorie di altri Enti appartenenti a altre Regioni.

A parità di priorità sarà utilizzata la graduatoria più recente, avendo riguardo alla data di approvazione della stessa, in considerazione della preparazione professionale più aggiornata degli idonei alla luce della rapida evoluzione normativa che caratterizza le pubbliche amministrazioni.

Individuata la graduatoria si procede al suo utilizzo previo accordo con l'Ente detentore, mediante scorrimento, in base all'ordine della graduatoria, dei soggetti utilmente collocati, ai quali è di volta in volta assegnato un termine perentorio per confermare la propria disponibilità in merito all'assunzione.

L'esito positivo della procedura non fa sorgere a favore dei candidati alcun diritto soggettivo all'assunzione presso il Comune di Carmagnola, che dovrà tener conto prioritariamente dei limiti imposti da disposizioni legislative e/o di mutate esigenze organizzative.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

I soggetti idonei individuati all'esito della procedura saranno invitati dal comune di Carmagnola ad assumere servizio, e saranno assunti in prova per il periodo di mesi sei ai sensi dell'art. 25 del CC.N.L. del comparto Funzioni Locali, fermo restando la riserva della verifica del possesso dei requisiti richiesti per l'assunzione.

L'Amministrazione procederà, successivamente all'assunzione in servizio, ad accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese e all'accertamento del possesso dei titoli e dei requisiti prescritti per l'assunzione, e, ove dal controllo emerga la mancanza del possesso dei requisiti richiesti si procederà alla risoluzione del rapporto di lavoro e nel caso di non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il candidato risponderà ai sensi del D.P.R. 445/2000. Per i cittadini di Stati terzi, è, invece, obbligatoria la presentazione, prima dell'assunzione, dei documenti comprovanti tutte le dichiarazioni presentate, con le modalità di cui all'articolo 3, comma 4, del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ferma restando la tutela accordata ai rifugiati e ai titolari di protezione sussidiaria.

I soggetti idonei individuati all'esito della procedura dovranno presentare, prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro, una dichiarazione sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato (art. 24 del CCNL Area Funzioni locali del 16/11/2022) e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'articolo 53 del D.Lgs. n. 165/2001; in caso contrario, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione.

L'Amministrazione procederà a far effettuare la visita medica preventiva prevista dall'art. 41, comma 2 lett. e-bis) del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. (norme in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro).

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato sarà costituito e regolato dal contratto individuale di lavoro secondo quanto stabilito dalla normativa e dai contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti.

Il personale assunto a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 3, comma 7 ter, del D.L. n. 80/2021 dovrà rispettare l'obbligo di permanenza minima di cinque anni.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DIRITTO DI ACCESSO

La presentazione della manifestazione di interesse costituisce autorizzazione al trattamento dei dati personali agli effetti di cui al D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal Regolamento UE n. 679/2016 e dalla normativa nazionale in materia, come riportato sul sito dell'Ente all'indirizzo <https://www.comune.carmagnola.to.it/it-it/privacy>.

Tutti i dati forniti dai candidati saranno raccolti dal Comune di Carmagnola (in qualità di "titolare del trattamento"), presso l'Ufficio Risorse Umane, e saranno trattati da personale interno autorizzato ed incaricato del trattamento, esclusivamente per le finalità istituzionali di gestione della procedura di manifestazione di interesse e degli eventuali procedimenti di assunzione. Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) potrà essere contattato scrivendo all'indirizzo mail privacy@comune.carmagnola.to.it per ogni tematica riguardante la protezione dei dati personali.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento ai vigenti regolamenti del Comune di Carmagnola, nonché alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alla materia di cui trattasi.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 5 e 6 della Legge 241/90 il Responsabile del procedimento è il Segretario Generale, dirigente ad interim dell'Area Segreteria Generale-Settore Risorse Umane e Programmazione, Dott. Bruno Armone Caruso.

Per ogni informazione gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane (tel. 011/9724371 – 011/9724232 mail personale@comune.carmagnola.to.it)

NORME FINALI

Il presente avviso e la valutazione delle domande pervenute hanno, comunque, valore esplorativo e non vincolano in alcun modo il Comune di Carmagnola.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente atto, di prorogare o riaprirne i termini di scadenza, così come di non procedere all'assunzione qualora i candidati non rivestano le caratteristiche adeguate alla posizione da ricoprire sulla base delle esigenze dell'Ente, o per ragioni di pubblico interesse.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento ai vigenti regolamenti del Comune di Carmagnola, nonché alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alla materia di cui trattasi.

Carmagnola, li 05/05/2026

Il Segretario Generale
Dott. Bruno Armone Caruso